

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «СТАНЦИЯ СКОРОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»**

ПРИКАЗ

23 декабря 2022 г.

№ 113-0

**О создании системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства**

В соответствии со ст. 9.1 Федерального закона «О защите конкуренции» № 33-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 27.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга» систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).
2. Утвердить «Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга» (приложение 1).
3. Утвердить «Методику расчета ключевых показателей эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга» (приложение 2).
4. Определить подразделением, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса, отдел закупок. Определить должностными лицами, участвующими в проведении мероприятий, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, сотрудников отдела закупок и юрисконсульта.
5. Определить лицом, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Учреждении, начальника отдела закупок Рябенко С.Т.
6. Возложить на юрисконсульта Иванова П.В., в рамках функционирования антимонопольного комплаенса, анализ локальных нормативных правовых актов Учреждения, анализ проектов локальных нормативных правовых актов Учреждения, участие в разработке проектов локальных нормативных актов, участие в мониторинге и анализе практики применения Учреждением антимонопольного законодательства, участие в составлении ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.
7. Начальнику отдела кадров Адыгезаловой Э.Ш. ознакомить с настоящим приказом сотрудников Учреждения, участвующих в определении потребностей учреждения в товарах, работах и услугах, участвующих в определении технических характеристик (спецификаций) приобретаемых для нужд учреждения товаров, работ и услуг, а также непосредственно осуществляющих деятельность по закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения.

8. Системному администратору Козлову М.Б. разместить настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в срок до 31.12.2022 г.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



О.В.Демчук