

Приложение № 1 к приказу

№ 113-0

от « 23 » декабря 2022 г.

Положение
о системе внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в Государственном бюджетном
учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи
Петродворцового района Санкт-Петербурга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга» (далее - Положение) разработано на основании ст. 9.1 Федерального закона «О защите конкуренции» № 33-ФЗ и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга» (далее – Учреждение).

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушений в Учреждении;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Учреждении;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение», «уполномоченное должностное лицо» - подразделение или сотрудник Учреждения, осуществляющее функционирование

антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Учреждении.

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, в частности Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 г. № 2258-р.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения;
- повышение уровня правовой культуры в Учреждении.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляет руководитель Учреждения – Главный врач, который:

- а) утверждает локальные правовые акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Учреждения требований антимонопольного законодательства, локальных нормативных актов, включая настоящее Положение;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Перечень уполномоченных структурных подразделений и должностных лиц, ответственных за функционирование антимонопольного комплаенса в Учреждении, определяется приказом Главного врача.

2.3. К компетенции уполномоченных структурных подразделений и должностных лиц относятся следующие функции:

а) подача предложений Главному врачу о внесении изменений в локальные акты об антимонопольном комплаенсе;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности работников и структурных подразделений Учреждения, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование работников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с подразделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) организация и проведение служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) взаимодействие с антимонопольным органом, и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

з) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса в Учреждении.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями и должностными лицами ежегодно проводятся:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ локальных нормативных правовых актов Учреждения;

- анализ проектов локальных нормативных правовых актов Учреждения;

- мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится ежегодно в декабре текущего календарного года.

При проведении анализа уполномоченными подразделениями и должностными лицами реализуются:

- сбор в Учреждении сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, который содержит сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении анализа локальных нормативных правовых актов уполномоченным подразделением и должностными лицами реализуются следующие мероприятия:

- проведение анализа применения локальных правовых актов в Учреждении;

- разработка предложений по внесению изменений и дополнений в указанные акты;
- проверка наличия на официальном сайте Учреждения в сети Интернет перечня и текста локальных нормативных актов, подлежащих размещению на сайте.

Анализ локальных нормативных актов проводится по мере необходимости в случае внесения изменений в антимонопольное законодательство, а также в случае внесения изменений в иное законодательство, прямо или косвенно оказывающих влияние на деятельность Учреждения в сфере закупок товаров, работ и услуг.

3.4. При проведении анализа проектов локальных нормативных правовых актов уполномоченным подразделением и должностными лицами реализуются:

- сбор и рассмотрение замечаний на проект локального нормативного правового акта;
- корректировка (при необходимости) проекта локального нормативного акта с учетом полученных замечаний.

Анализ проектов локальных правовых актов проводится по мере необходимости.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Учреждении;
- по итогам сбора сведений подготовка предложений по корректировке работы Учреждения, внесению изменений в локальные нормативные акты, типовые формы договоров (контрактов);

Результаты анализа правоприменительной практики в Учреждении включаются в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка по уровням согласно нижеприведенной таблице уровней рисков.

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

№ п/п	Уровень риска	Описание риска
1	2	3
1	Низкий уровень	Вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

3.7. Выявленные риски оформляются в карту рисков согласно нижепредставленной формы

Форма карты рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Условия возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	2	3	4	5	6	7	8

3.8. Информация о работе по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями разрабатывается (ежегодно в срок до 1 марта текущего года) план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Уполномоченные подразделения осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. Для оценки эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса применяется Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

5.2. Ключевые показатели эффективности применяются для снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку состояния ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

5.3. Информация об оценке эффективности включается в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе составляется уполномоченными подразделениями и должностными лицами (п.2.2 настоящего Положения), ежегодно в срок до 1 марта года, последующего за отчетным годом и представляется Главному врачу.

6.2. В докладе отражается следующая информация:

- о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения, причинах возникновения данных нарушений, мерах по предотвращению таковых в дальнейшей работе;
- о выявлении и оценке потенциальных рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- о проведенной работе по совершенствованию антимонопольного комплаенса в Учреждении;
- об оценке эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.