

**Заседание комиссии по противодействию коррупции и иных  
правонарушений в СПб ГБУЗ «ССМП Петродворцового  
района Санкт-Петербурга»  
Протокол № 1(24)**

15 января 2024г

Тема заседания:

«О реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О  
противодействии коррупции»

О продолжении работы комиссии в 2024 году.

Присутствовали:

Председатель комиссии: Кулышева Ю.Н., заместитель главного врача по медицинской  
части.

Заместитель председателя: Микитчук Л.В., заведующий подстанцией-врач СМП

Члены комиссии:

Адыгезалова Э.Ш. - начальник отдела кадров

Жварницкий С.Н. - старший врач скорой медицинской помощи

Лазурина О.М. - заместитель главного бухгалтера

Рябенко С.Т. - начальник отдела закупок

Иванов П.В. - юрисконсульт

Романова А.И. - старшая медицинская сестра (секретарь комиссии)

Приглашенные:

Сосенков Н.И. -старший инспектор отдела здравоохранения  
администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

**Слушали:**

1. Председателя комиссии Кулышеву Ю.Н., который доложил, что в целях реализации  
статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N273-ФЗ «О противодействии  
коррупции»,

Необходимо:

1. Разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.
2. Меры по предупреждению коррупции:
  - 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
  - 2) сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами;
  - 3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников Учреждения;
  - 4) соблюдение положения об этике служебного поведения сотрудниками Учреждения, утвержденного приказом главного врача СПб ГБУЗ «ССМП Петродворцового района Санкт-Петербурга» №77-О от 20.10.2021г;
  - 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
  - 6) недопущение составления фиктивной отчетности и использования поддельных документов.

В список коррупционно опасных функций, выполняемых государственными учреждениями здравоохранения включены:

- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

- управление государственным имуществом;
- осуществление государственных закупок;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов;
- расходование бюджетных средств.

Каждый из перечисленных пунктов является не только коррупционно опасным, но и опасным в плане других правонарушений вольно или невольно можно быть вовлеченным в деяния, которые можно расценить, как противоречащим законным действиям и не соответствуют нормам морали, например, перерасход материальных средств, там, где можно их сэкономить, некачественное оказание государственных услуг населению, нецелесообразное управление государственным имуществом.

а так же коррупционно опасные должности:

- главный врач;
- заместитель главного врача по медицинской части;
- заместитель главного врача по ГО и МР;
- заместитель главного врача по экономическим вопросам;
- заведующий оперативным отделом-врач СМП;
- заведующий подстанцией-врач СМП;
- старший врач;
- старший фельдшер;
- старшая медицинская сестра;
- сотрудники выездных бригад;
- начальник отдела кадров;
- специалист по кадрам;
- главный бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера;
- бухгалтер;
- начальник отдела закупок;
- экономист отдела закупок;
- начальник хозяйственного отдела;
- кастелянша

2. Продолжить работу по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, при необходимости вносить изменения в планы работы Учреждения, выполнять пункты Плана, утвержденные Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 N 1337 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы» в пределах компетенции Учреждения. Продолжить разработку и организацию комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики, обращать внимание не только на нарушения коррупционной направленности, но и другие не свойственные работникам скорой медицинской помощи. Заседания проводить не реже 1 раза в квартал, а при возникновении коррупционных проявлений в учреждении, немедленно, с докладом руководителю учреждения.

3. Не позднее 30.12.2024г подвести итоги работы комиссии за 2024 год.

Решение:

Всем присутствующим принять к сведению информацию.

Комиссии проводить работу в соответствии с предложенными протоколом заседания мероприятиями с конкретными результатами. Продолжить работу в перспективе на 2024 год.

Председатель комиссии:

Ю.Н. Кулышева

Секретарь

А.И. Романова